

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22»
Партизанского городского округа

ПРИКАЗ

№ 15

от 07.02.2024 г.

**Об открытии летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
при МБОУ «СОШ №22»**

В соответствии с Законом Приморского края от 26 декабря 2014 № 530-КЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и организации занятости детей, проживающих на территории Приморского края», постановлением Правительства Приморского края от 29.09.2023 г. № 675-пп «Об установлении стоимости набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе краевых государственных учреждений, муниципальных образовательных организаций, в каникулярное время в 2024 году», на основании Приказа Управления образования администрации Партизанского городского округа от 05.02.2024 г. № 34-а «Об открытии летних лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений Партизанского городского округа в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в МБОУ «СОШ №22» Партизанского городского округа:
 - I смена: с 03.06.2024 г. по 23.06.2024 г., продолжительность 14 календарных дней;
 - II смена: с 26.06.2024 г. по 16.07.2024 г., продолжительность 15 календарных дней.
 - III смена: с 19.07.2024 г. по 08.08.2024 г., продолжительность 15 календарных дней.

Стоимость набора продуктов питания:

- для учащихся в возрасте от 6,5 до 10 лет при трехразовом питании в размере 203,76 рублей в день на одного ребенка;
- для учащихся старше 10 лет и до 15 лет (включительно) при трехразовом питании в размере 229,80 рублей в день на одного ребенка.

2. Утвердить режим дня оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в МБОУ «СОШ №22» Партизанского городского округа (приложение 1 к данному приказу).

3. Начальниками летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «СОШ №22» назначить:

I смена:

- заместителя директора по ВР – Барышкину Ульяну Вячеславовну (корпус 1);
- заместителя директора по ВР – Мурашову Евгению Вячеславовну (корпус 3).

II смена:

- заместителя директора по УВР НОО – Милохову Елену Анатольевну (корпус 1),
- заместителя директора по УВР – Хусмутдинову Екатерину Владимировну (корпус 3).

III смена:

- советника директора по воспитанию – Обухову Ольгу Петровну.

4. Назначить ответственным за обеспечение санитарно-гигиенического режима при организации питания детей, для усиления контроль за качеством поступающих продуктов питания, соблюдением условий их хранения, приготовления и реализации:

Школьных медицинских сестер:

- Сметанину Евгению Борисовну (корпус 1);
- Логунову Ирину Федоровну (корпус 3).

Поваров:

- Багаутдинова Ирина Тагировна (корпус 1);
- Федоренко Любовь Александровна (корпус 1);
- Емельянова Елена Викторовна (корпус 1);
- Жилину Светлану Валентиновну (корпус 3);
- Путро Кристина Станиславовна (корпус 3).

5. Организовать бракеражную комиссию в следующем составе:

I смена:

- Барышкина У.В., Кожухова А.А., Сметанина Е.Б. (корпус 1);
- Мурашова Е.В., Бахарева Т.В., Логунова И.Ф. (корпус 3).

II смена:

- Милохова Е.А., Чекотилова И.А., Сметанина Е.Б. (корпус 1);
- Хусмутдинова Е.В., Бензик Н.В., Логунова И.Ф. (корпус 3).

III смена:

- Обухова О.П., Чекотилова И.А., Сметанина Е.Б. (корпус 1);
- Тюменцев В.А., Харисова А.А., Логунова И.Ф. (корпус 3).

6. Ответственность за прием детей в лагерях, их наблюдение, оказание необходимой медицинской помощи, проведение инструктажей с воспитанниками по безопасному поведению и т.д. возложить на работников пришкольного лагеря.

Медицинских работников:

- Сметанину Евгению Борисовну (корпус 1),
- Логунову Ирину Федоровну (корпус 3)

Уборщиков служебных помещений:

- Чиркина Нина Анатольевна (корпус №1);

- Якущенко Татьяну Александровну (корпус №3).

7. Ответственность за прием детей в лагерях, за присмотр, оказание необходимой медицинской помощи, проведение инструктажей с воспитанниками по безопасному поведению, выполнение календарных планов и программ лагеря возложить на работников пришкольного лагеря:

Ответственность за прием детей в лагерях, их наблюдение, оказание необходимой медицинской помощи, проведение инструктажей с воспитанниками по безопасному поведению, выполнение календарных планов и программ лагеря возложить на работников пришкольного лагеря:

I смена:

Начальников лагеря:

- Барышкину Ульяну Вячеславовну (корпус 1),
- Мурашову Евгению Вячеславовну (корпус 3).

II смена:

Начальников лагеря:

- Милохову Елену Анатольевну (корпус 1),
- Хусмутдинову Екатерину Владимировну (корпус 3).

III смена:

Начальников лагеря:

- Обухову Ольгу Петровну (корпус 1, 3).

Воспитателей (корпус 1-2):

1. Кутлиахметова Зуфара Ахметовича;
2. Абдуганиева Олега Михайловича;
3. Косолапову Екатерину Юрьевну;
4. Карнаухову Ирину Леонидовну;
5. Ступакову Оксану Владимировну;
6. Тюменцева Владимира Александровича;
7. Бабенкову Екатерину Викторовну;
8. Губко Ларису Владимировну;
9. Еременко Марину Юрьевну;
10. Лузину Валентину Сергеевну
11. Тимоханову Ольгу Владимировну;
12. Губко Елену Дмитриевну;
13. Кожухову Анну Александровну;
14. Кузнецову Наталью Ильиничну;
15. Богатыреву Светлану Анатольевну;
16. Тимошенко Викторину Сергеевну;
17. Олейниченко Светлану Николаевну;
18. Феоктистову Наталью Викторовну;
19. Гренц Ирину Анатольевну;
20. Ницибулину Ирину Петровну,
21. Фитилеву Ольгу Александровну,

22. Бахман Татьяну Андреевну;
23. Носову Анну Викторовну;
24. Обухову Ольгу Петровну;
25. Чекотилову Ирину Андреевну;
26. Поветкину Викторрию Владимировну;
27. Тимошук Татьяну Борисовну.

Воспитателей (корпус 3):

1. Монгуш Азияту Андреевну;
2. Мельникову Оксану Геннадьевну;
3. Зингер Наталью Викторовну;
4. Бензик Наталью Владимировну;
5. Лузину Ларису Николаевну;
6. Лысенко Ольгу Васильевну;
7. Бахареву Татьяну Владимировну;
8. Носову Ольгу Викторовну;
9. Юркову Ксению Андреевну;
10. Харисову Алину Андреевну;
11. Пушкарского Александра Николаевича.

Медицинских работников:

- Сметанину Евгению Борисовну (корпус 1),
- Логунову Ирину Федоровну (корпус 3)

8. Обеспечить подвоз детей летнего оздоровительного лагеря из корпуса №2 (ул. Луговая 4 а) в корпус №1 (ул. Советская 39 а), согласно режиму дня.

Возложить ответственность за жизнь и безопасность детей во время подвоза на учителей-воспитателей летнего оздоровительного лагеря:

1. Богатыреву Светлану Анатольевну;
2. Косолапову Екатерину Юрьевну;
3. Феоктистову Наталью Викторовну;
4. Бахман Татьяну Андреевну.

9. Начальникам лагерей ознакомить сотрудников летнего оздоровительного лагеря с локальными документами, регламентирующими деятельность летнего оздоровительно лагеря, под роспись в срок до 25.05.2024 г.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №22»



С.А. Сидорова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №22»
ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА



РЕЖИМ ДНЯ

ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ

ДЕТЕЙ НА БАЗЕ МБОУ «СОШ №22»

НА 1 СМЕНУ 2024 ГОДА (03.06.2024 г. – 23.06.2024 г.)

НА 2 СМЕНУ 2024 ГОДА (26.06.2024 г. – 16.07.2024 г.)

НА 3 СМЕНУ 2024 ГОДА (19.07.2024 г. – 08.08.2024 г.)

1. Встреча детей, зарядка.....	08.30 – 08.45
2. Линейка, план работы на день.....	08.45 – 09.00
3. Завтрак	09.00 – 09.30
4. Организация и проведение занятий, мероприятий по плану.....	09.30 – 11.30
5. Прогулка. Игры на свежем воздухе	11.30 – 12.30
6. Обед.....	12.30 – 13.30
7. Организация и проведение занятий, мероприятий по плану.....	13.30 – 15.00
8. Прогулка. Игры на свежем воздухе	15.00 – 16.30
9. Уход детей домой	16.30