

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ВЕКТОР»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПАРТИЗАНСК
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 6 от 27.03.2025 г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол № 3 от 25.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ОЦ «Вектор»
М.О. Партизанск



С. А. Сидорова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
ПРИ МБОУ ОЦ «ВЕКТОР» МО Г. ПАРТИЗАНСК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (далее – Положение) определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Образовательный центр «Вектор» муниципального округа город Партизанск Приморского края (далее – МБОУ ОЦ «Вектор»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., другими нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней, с Уставом МБОУ ОЦ «Вектор».

1.3. Лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) – это форма оздоровительной и досуговой деятельности в период летних каникул с учащимися общеобразовательных учреждений с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией питания.

1.4. Деятельность лагеря регламентируется Уставом МБОУ ОЦ «Вектор», Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

2. Основные задачи

- 2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- 2.2. Профилактика безнадзорности и беспризорности в каникулярный период.
- 2.3. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся в коллективе, к жизни в обществе с учетом возрастных особенностей, интересов, состояния здоровья.

3. Организация деятельности и управление лагерем

- 3.1. Лагерь создается приказом директора на базе МБОУ ОЦ «Вектор».
 - 3.2. В лагерь принимаются дети от 6,5 до 15 лет включительно.
 - 3.3. Дети зачисляются в лагерь на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и свидетельства о рождении в соответствии с правилами приема учащихся, установленными Уставом и локальными актами МБОУ ОЦ «Вектор».
 - 3.4. В лагере организуется отряд в количестве не более 20 человек, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правила техники безопасности.
 - 3.5. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни
 - 3.6. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
 - 3.7. Программу деятельности лагеря, распорядок и режим дня определяет начальник лагеря совместно с директором МБОУ ОЦ «Вектор».
- При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, малообеспеченных, многодетных семей, детей – сирот или находящихся под опекой.
- 3.8. Помещения, сооружения и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику и воспитателям лагеря во временное пользование на период работы лагеря администрацией МБОУ ОЦ «Вектор».
 - 3.9. Лагерь функционирует в летний период в июне-августе.
 - 3.10. Режим работы лагеря: с 8.30 до 17.30, с понедельника по пятницу. Суббота, воскресенье – выходные.
 - 3.11. Питание трехразовое, включает завтрак, обед и полдник. Питание организуется на базе школьных столовых.
 - 3.12. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, педагоги дополнительного образования (для преподавания занятий), деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

3.13. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.14. Общее руководство работой лагеря, учебно-воспитательной работой, организацией массовых и досуговых мероприятий осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБОУ ОЦ «Вектор».

Начальник лагеря:

- разрабатывает, согласовывает и утверждает у директора МБОУ ОЦ «Вектор» должностные обязанности сотрудников лагеря;
- составляет график работы сотрудников лагеря;
- составляет план работы лагеря, обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- проводит инструктаж с персоналом по технике безопасности, профилактике травматизма;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;
- обеспечивает создание безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы с учащимися совместно с заведующим по хозяйственной части.

3.18. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

3.19. При зачислении учащихся в лагерь администрация МБОУ ОЦ «Вектор» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, настоящим Положением, дополнительной общеразвивающей комплексной программой по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период, дополнительной программой оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ ОЦ «Вектор» и другими локальными актами, регламентирующими деятельность лагеря.

4. Функции лагеря

4.1. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.2. Организация культурных мероприятий.

4.3. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.4. Создание безопасных условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся.

4.5. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами, с профилем лагеря (смены).

5. Порядок финансирования

5.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства местного бюджета и краевых субвенций на организацию и обеспечение оздоровления и отдыха детей Приморского края.

5.2. Директор МБОУ ОЦ «Вектор» контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансово-хозяйственной деятельности.

6. Ответственность

6.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

6.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

6.3. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.